

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад «Мамонтёнок»
(МБДОУ Детский сад «Мамонтёнок»)

Приказ

От 09 января 2023 года

№ 09-о

г. Салехард

Об организации антикоррупционной деятельности в МБДОУ

Руководствуясь Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» (пункт 3 статьи 5, пункт 3 части 1 статьи 8), в целях реализации Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», с целью формирования у сотрудников неприятия всех форм коррупции и недопущения незаконных сборов денежных средств с родителей воспитанников МБДОУ, **приказываю:**

1. Пролонгировать действие локальных актов по антикоррупционной политике в МБДОУ.

2. Утвердить план антикоррупционной деятельности на 2023 год (приложение 1 к настоящему приказу)

3. Довести до сведения родителей (законных представителей) воспитанников информацию о порядке привлечения целевых взносов и пожертвований, возможности обжалования неправомерных действий по привлечению дополнительных финансовых ресурсов.

4. Педагогам принять к сведению, что они будут привлечены к ответственности в установленном законом порядке в случае, если ими осуществлялся сбор денежных средств с родителей (законных представителей) или было оказано в этом содействие, в том числе на проведение выпускных, развлекательных и иных мероприятий.

5. Ответственному за профилактику антикоррупционной деятельности:

6.1. обеспечить размещение на официальном сайте МБДОУ информации о том, что добровольные пожертвования или иные добровольные взносы в образовательное учреждение, в том числе некоммерческих организаций (фондов) могут быть переданы образовательному учреждению только в добровольном порядке и только путем их перечисления на лицевой счет МБДОУ, пожертвования в виде имущества могут быть переданы только на основании договора дарения или договора пожертвования и незамедлительно поставлены на бухгалтерский учет.

6.2. обеспечить размещение социальной рекламы на антикоррупционную тематику на сайте МБДОУ, рекомендованную Генеральной прокуратурой РФ.

6.3. провести заседание комиссии по противодействию коррупции с приглашением представителей родительских комитетов с оформлением протокола в срок до 28.02.2023 года.

7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. заведующего



Т.А. Васильева

**План работы комиссии
по профилактике и противодействию коррупции
в МБДОУ Детский сад «Мамонтёнок»
на 2023 год**

Задачи: продолжить работу по реализации мер, направленных на обеспечение прозрачности действий сотрудников Учреждения (ответственных лиц) в условиях коррупционной ситуации; а также использование (корректировка) организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий; содействие реализации прав граждан и организации на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторах, а также на их свободное освещение в СМИ.

| Наименование мероприятия | Сроки проведения | Ответственный |
|---|--|---|
| 1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений, в том числе бытовой коррупции | | |
| 1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции. | Постоянно | Заведующий Бекк О.П. |
| 1.2. Приказ о мерах по предупреждению коррупции в МБДОУ | В соответствии с изменениями в законодательстве и Комиссии координации работы по противодействию коррупции в МО г. Салехард | Заведующий Заместитель заведующего по ВМР |
| 1.3. утверждение комиссии по противодействию коррупции на следующий период | ежегодно | |
| 1.4. Разработка плана мероприятий по профилактике коррупции на новый учебный год. | Ежегодно, сентябрь | Отв. за профилактику |
| 1.5. Ознакомление работников детского сада с нормативными документами по антикоррупционной деятельности. | Ежегодно, сентябрь | Заместитель председателя антикоррупционн ой комиссии Васильева Т.А. |

| | | |
|---|---|---|
| 1.6.Издание приказа образовательного учреждения об исключении сбора денежных средств | Сентябрь | Заведующий МБДОУ |
| 2. Меры по совершенствованию функционирования детского сада в целях предупреждения коррупции | | |
| 2.1.Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в МБДОУ ДС «Мамонтёнок» | Постоянно | Гончарова Е.В. \специалист по кадрам |
| 2.2.Организация и проведение инвентаризации имущества | Ноябрь ежегодно | Васильева Т.А. Заместитель заведующего по ВМР инвентаризация с представителем МКУ «Дирекция ФС МСО» и |
| 2.3.Проведение внутреннего контроля:- организация и проведения НОД; - организация питания воспитанников; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса. | В течение учебного года | Заведующий, Заместитель заведующей по ВМР |
| 2.4.Размещение информации по антикоррупционной тематике на сайте МБДОУ: • Буклеты • Инфореклама • план по антикоррупционной деятельности. | Постоянно | Ответственный за сайт Колбаев Р.Ж. |
| 2.5. Рассмотрение жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, книгу жалоб и предложений, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников детского сада с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки | По мере поступления | Заведующий, Заместитель заведующей по ВМР |
| 2.6.Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики детского сада в отношении коррупции. | 1 раз в год С обязательным протоколированием | Воспитатели |
| 2.7.Контроль за расходованием средств МБДОУ | В течение года | Антикоррупционная комиссия |
| 3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей | | |

| | | |
|--|---|---|
| 3.1. Проведение мероприятий по правам ребенка в рамках организации НОД. | Ежеквартально Для старших дошкольников | Заместитель заведующей по ВМР |
| 3.2. Информирование родителей путем размещения тематических памяток на официальном сайте | По мере необходимости | Колбаев Р.Ж. |
| 4. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности ДОУ, установление обратной связи | | |
| 4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МБДОУ | Постоянно | Заведующий Бекк О.П. |
| 4.2. Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников МБДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг. | Март | Воспитатели Бекк О.П. |
| 4.3. Обеспечение наличия в МБДОУ стенда об основных направлениях деятельности, режима работы, уголка питания и т.д. | Постоянно | Заведующий Бекк О.П. |
| 4.4. Размещение на сайте МБДОУ ежегодного публичного отчета (самообследование) заведующего об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности | Апрель ежегодно | Заместитель заведующего по ВМР |
| 5. Снижение административного барьера и повышение доступности услуг. | | |
| 5.1. Обновление на официальном сайте ДОУ информационных материалов по предоставлению услуг с указанием стоимости | Постоянно | Ответственный за работу сайта МБДОУ |
| 5.2. Информирование о правах родителей, изменениях в действующем законодательстве в сфере образования через информационные стенды и официальный сайт ДОУ. | Постоянно | Заведующий, ответственный за ведение сайта |
| 5.3. Обеспечение реализации прав родителей на получение достоверной информации в сфере образования посредством: телефона «горячей линии»; электронные средства массовой информации, информационные стенды. | Постоянно | Ответственный по антикоррупционной деятельности |
| 6. Взаимодействие с правоохранительными органами | | |

| | | |
|--|------------------------------------|-------------------------------------|
| 6.1 Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в образовательной системе, указанных в судебных актах, актах органов прокуратуры, представлениях правоохранительных органов | По мере поступления | Администрация МБДОУ Бекк О.П. |
| 6.2 Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности ДОУ | При выявлении фактов | Администрация МБДОУ Бекк О.П. |
| 6.3 Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в образовательной системе. | При выявлении фактов, постоянно | Администрация МБДОУ Бекк О.П. |